



E  
D  
C Educational Development Center

بسمه‌ای تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی رفسنجان

معاونت آموزشی

مرکز مطالعات و توسعه‌ی آموزش علوم پزشکی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی رفسنجان

## آیین‌نامه‌ی کمیته‌ی ارزیابی آزمون

تیرماه ۱۳۹۷

ویرایش اول

## ماده ۱: مقدمه و هدف:

با عنایت به اهمیت آزمون‌ها در فرایند آموزش و نیز با نگاه به بسته‌های طرح تحول و نوآوری در آموزش علوم پزشکی، به ویژه بسته‌های ارتقا نظام ارزیابی و آزمون‌های علوم پزشکی، اعتباربخشی موسسات و بیمارستان‌های آموزشی و آموزش پاسخگو و عدالت‌محور، کمیته‌ی ارزیابی آزمون مرکز مطالعات و توسعه‌ی آموزش علوم پزشکی (به اختصار کمیته) با هدف ارتقا کمی و کیفی آزمون‌های برگزار شده در واحد EDC دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی رفسنجان بر اساس مفاد ذیل تشکیل می‌شود. این کمیته تلاش خواهد کرد تا با استفاده از روش‌های نوین و استاندارد، با ارزشیابی کمی و کیفی آزمون‌ها در سطح دانشگاه و نیز ارائه‌ی بازخورد ساختارمند به ممتحنین به ارتقای این بخش از فعالیت‌های آموزشی دانشگاه کمک کند. همچنین این کمیته با استفاده از تمام ظرفیت‌های موجود، از قبیل برگزاری کارگاه‌های توانمندسازی اساتید، آموزش مجازی و ... جهت آموزش برگزاری آزمون‌های استاندارد تلاش خواهد نمود.

## ماده ۲: شرح وظایف:

۱. برگزاری جلسات منظم کمیته.
۲. تلاش جهت به روزرسانی مستمر آیین‌نامه‌ی کمیته.
۳. تلاش جهت آموزش برگزاری آزمون‌های استاندارد.
۴. تلاش جهت برگزاری آزمون‌های استاندارد.
۵. ارزیابی آزمون‌های برگزار شده در دانشگاه.
۶. ارائه بازخورد و مشاوره به ممتحنین جهت ارتقای کمی و کیفی آزمون‌ها.
۷. ارائه مشاوره در مورد کیفیت آزمون‌های برگزار شده به شورای آموزشی دانشگاه در موارد ارجاعی.

## ماده ۳: اعضای کمیته:

۱. مدیر EDC دانشگاه (رئیس کمیته)
۲. یک نفر از مدیران EDO مراکز آموزشی زیرمجموعه به پیشنهاد شورای مدیران EDO دانشگاه (دبیر کمیته)

۳. کارشناس ارزشیابی EDC

۴. دو نفر از صاحب‌نظران در حیطه‌ی ارزیابی آزمون به پیشنهاد مدیر EDC دانشگاه

**تبصره ۱:** در موارد خاصی که کمیته به مشاوره‌ی تخصصی‌تر نیاز داشته باشد، دبیر کمیته می‌تواند از افراد خارج از کمیته جهت مشاوره برای حضور در جلسه و بدون حق رای، دعوت به عمل آورد.

**تبصره ۲:** با توجه به اینکه عضویت اعضای بند ۱ تا ۳ بصورت حقوقی می‌باشد، ابلاغ کلیه‌ی اعضا توسط معاون آموزشی دانشگاه به مدت ۲ سال و تا زمان تصدی در پست، صادر می‌شود.

**تبصره ۳:** ابلاغ اعضای بند ۴ توسط معاون آموزشی دانشگاه به مدت ۲ سال صادر می‌شود.

#### **ماده ۴: تواتر جلسات کمیته:**

دبیر کمیته موظف است در هر نیم‌سال تحصیلی حداقل یک جلسه کمیته را با حضور اعضا تشکیل دهد. در صورت وجود موارد خاص جهت بررسی، برگزاری جلسات بیشتر بلامانع می‌باشد.

#### **ماده ۵: نحوه برگزاری جلسات کمیته و شیوه‌ی رای‌گیری:**

جلسات با دو شرط حضور دبیر کمیته و حضور نصف به اضافه یک نفر از کلیه‌ی اعضا رسمیت خواهد یافت. در رای‌گیری‌ها نیز رای نصف به اضافه یک رای اعضای حاضر، صاحب رای نافذ خواهد بود.

#### **ماده ۶: نحوه‌ی بهره‌گیری از تصمیمات جلسات کمیته:**

تصمیمات کمیته با امضای دبیر کمیته و بر حسب موضوع، برای پیگیری یا اطلاع‌رسانی به معاون آموزشی دانشگاه، شورای آموزشی دانشگاه و یا کمیته‌ی توانمندسازی اساتید ارسال می‌گردد.

این آیین نامه در ۶ ماده و ۳ تبصره در جلسه‌ی مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۲۱ شورای مدیران EDO دانشگاه مورد تصویب قرار گرفت و از این تاریخ لازم‌الاجرا می‌باشد و جایگزین تمام آیین نامه‌ها و دستورالعمل‌های قبلی خواهد بود.